

Artikel 1 - Definities

- 1 In deze voorwaarden worden de hiernavolgende begrippen als volgt gedefinieerd:
Opdrachtnemer: Administratieve Dienstverlening Rutjens (ADR), Bemiddeling en Advies, gevestigd aan de Maastrichterlaan 14, 6374 VR Landgraaf.
- 2 Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon die de hulp inroept van de opdrachtnemer.
Opdracht: de in onderling overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer te bepalen werkzaamheden die door opdrachtnemer verricht dienen te worden.

Artikel 2 - Toepasselijkheid

- 1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing zodra opdrachtgever de bijstand van opdrachtnemer heeft verzocht.
- 2 Van het in deze algemene voorwaarden bepaalde kan uitsluitend worden afgeweken indien dit uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen.
- 3 De opdrachtgever, die eenmaal op deze voorwaarden werd gecontracteerd, wordt geacht stilzwijgend akkoord te gaan met de toepasselijkheid van deze voorwaarden op later met de opdrachtnemer gesloten overeenkomsten.

Artikel 3 - Offertes en aanbiedingen

- 1 Alle offertes en aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij opdrachtnemer in zijn offerte of prijsopgaven aan opdrachtgever uitdrukkelijk (schriftelijk) anders heeft vermeld.
- 2 De door opdrachtnemer gemaakte offertes en aanbiedingen hebben een geldigheidsduur van 30 dagen, tenzij anders is aangegeven. Opdrachtnemer is slechts aan de offerte gebonden indien de aanvaarding hiervan door opdrachtgever schriftelijk binnen de gestelde termijn wordt bevestigd.
- 3 De prijzen in de genoemde offertes zijn exclusief BTW.
- 4 Offertes en prijsaanbiedingen gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

Artikel 4 - Totstandkoming opdracht

De overeenkomst komt tot stand op het moment dat opdrachtnemer de opdracht schriftelijk aanvaardt dan wel een begin maakt met de uitvoering daarvan. De in voorgaande zin opgenomen regel geldt eveneens voor wijzigingen in opdrachten.

Artikel 5 - Uitvoering opdracht

- 1 Opdrachtnemer verplicht zich de opdracht naar beste weten en kunnen uit te voeren.
- 2 Indien en voor zover een goede uitvoering van de opdracht dit vereist, heeft opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden door derden te laten verrichten.
- 3 De opdrachtgever zal steeds tijdig, volledig en op juiste wijze alle gegevens, inlichtingen en bescheiden verstrekken welke nodig zijn voor de uitvoering van de opdracht.
- 4 De opdrachtgever dient er voor te zorgen alle handelingen na te laten welke de uitvoering van de opdracht door opdrachtnemer belemmeren dan wel onmogelijk maken.
- 5 Indien en voor zover tekortkomingen bij de uitvoering van de werkzaamheden verricht door opdrachtnemer het gevolg zijn van de omstandigheid dat door opdrachtgever niet, niet tijdig of niet in voldoende mate aan de op hem rustende verplichtingen conform lid 4 en lid 5 heeft voldaan, is de opdrachtnemer daarvoor in het geheel niet aansprakelijk.
- 6 Herstel van de in lid 5 genoemde tekortkomingen zal op kosten van de opdrachtgever geschieden.

Artikel 6 – Aanlevering, levertijd en levering

- 1 Behoudens nadere overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer geschiedt de aanlevering van de benodigde informatie (boeken, bescheiden administratieve en/of andere gegevens) door of namens opdrachtgever aan opdrachtnemer op door opdrachtnemer te bepalen wijze.
- 2 Indien opdrachtgever in gebreke blijft bij nakoming van in lid 1 genoemde, is opdrachtnemer gerechtigd de werkzaamheden op te schorten. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor eventueel hieruit voortvloeiende schade.

Artikel 7 - Vertrouwelijk

Beide partijen verplichten zich om alle gegevens en stukken, die betrekking hebben op de opdracht, welke in redelijkheid als vertrouwelijk en geheim beschouwd mogen worden, als zodanig te behandelen.

Artikel 8 - Honorarium

- 1 Het honorarium van de opdrachtnemer wordt vastgesteld aan de hand van een uurtarief, tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen.
- 2 Het honorarium is eventuele kostenramingen zijn exclusief BTW.
- 3 Indien opdrachtnemer met de opdrachtgever een vast honorarium of uurtarief overeenkomt, is de opdrachtnemer niettemin gerechtigd het honorarium of tarief te verhogen.
- 4 Opdrachtgever is gerechtigd de opdracht te ontbinden indien het honorarium of tarief binnen drie maanden na het aangaan van de opdracht wordt verhoogd. Opdrachtgever is niet gerechtigd tot ontbinding indien de prijsstijging voortvloeit uit een bevoegdheid ingevolge de wet.
- 5 Opdrachtnemer zal aan opdrachtgever het voornemen tot verhoging van het honorarium of tarief schriftelijk kenbaar maken. Daarbij zal opdrachtnemer de omvang en de ingangsdatum van de verhoging vermelden.

Artikel 9 - Betaling

- 1 Betaling dient te worden voldaan binnen 14 dagen na dagtekening van de factuur, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
- 2 Indien door opdrachtgever niet wordt voldaan aan de betalingstermijn conform lid 1, dan is opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever is dan een rentevergoeding verschuldigd van 2.5% per maand (tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke handels rente geldt), waarbij een gedeelte van de maand wordt beschouwd als de gehele maand.
- 3 Alle met de incasso van gefactureerde bedragen gemoeide kosten (met inbegrip van de buitengerechtelijke incassokosten) komen ten laste van de opdrachtgever. De buitengerechtelijke incassokosten zijn minimaal 15% van de hoofdsom met een minimum van € 50,00 vermeerderd met omzetbelasting.
- 4 Blijft naar aanleiding van een verzoek een voorschot te betalen of zekerheid te stellen een deugdelijke reactie op dit verzoek uit, dan zal opdrachtnemer gerechtigd zijn schriftelijk per aangetekende brief of brief met ontvangstbevestiging, de opdrachtovereenkomst 48 uur na de datum van verzending te ontbinden. Een en ander onverkort het recht van opdrachtnemer op betaling van de reeds geleverde diensten en gemaakte kosten volgens lid 2 en 3.

- 5 De betalingen van de opdrachtgever zullen in mindering worden gebracht op de bij opdrachtnemer openstaande bedragen en wel op de volgende wijze. In de eerste plaats zal iedere betaling in mindering strekken op door opdrachtgever verschuldigde incassokosten en rente, vervolgens zullen betalingen in mindering strekken op de oudste openstaande declaraties van opdrachtnemer.

Artikel 10 - Reclamering

- 1 Klachten met betrekking tot verrichte werkzaamheden dan wel gebreken, dienen binnen 30 dagen na levering schriftelijk aan opdrachtnemer te worden gemeld. De reclame dient een gemotiveerde en duidelijke uiteenzetting te zijn van de tekortkomingen.
- 2 Opdrachtnemer zal binnen 14 dagen na datum van ontvangst van de klacht aan de opdrachtgever meedelen of en, in bevestigend geval, op welke wijze aan de klacht tegemoet wordt gekomen.
- 3 Reclames betreffende door opdrachtnemer verrichte werkzaamheden geven opdrachtgever niet het recht de verplichting tot betaling van openstaande declaraties op te schorten
- 4 Reclames met betrekking tot verzonden declaraties aan opdrachtgever dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden gemeld. Bij overschrijding van genoemde termijn, komt het recht van reclame op declaraties te vervallen, tenzij opdrachtgever door overmacht, welke door hem te stellen en te bewijzen is, geen kennis heeft kunnen nemen van de inhoud van de declaratie.

Artikel 11 – Intellectueel eigendom

Alle rechten van intellectuele aard met betrekking tot van opdrachtnemer afkomstige of door hem gebruikte computerprogramma's, werkwijzen, rapporten etc. worden en blijven, zowel tijdens als na uitvoering van de opdracht, uitdrukkelijk en uitsluitend eigendom van opdrachtnemer, één en ander ongeacht het aandeel van de opdrachtgever zelf of ingeschakelde derde(n) in de totstandkoming van de hierboven bedoelde programma's, werkwijzen etc. Uitoefening van deze rechten is zowel tijdens als na uitvoering van de opdracht aan opdrachtnemer voorbehouden.

Artikel 12 – Overmacht

- 1 Onder overmacht wordt verstaan: elke van onze wil onafhankelijke omstandigheid, die de nakoming van de opdracht al dan niet tijdelijk verhindert. Hiertoe worden onder andere gerekend: oorlog(sgevaar), brand, waterschade, epidemieën, werkstaking, diefstal en computerdefecten.
- 2 Opdrachtnemer heeft de plicht opdrachtgever onverwijld op de hoogte te brengen indien er sprake is van een situatie van overmacht of de beëindiging hiervan.
- 3 Ingeval van een situatie van overmacht heeft opdrachtnemer het recht om ofwel de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan opdrachtgever, ofwel bij levertijd de periode van overmacht te tellen.
- 4 Opdrachtgever heeft ingeval een situatie van overmacht langer dan een maand duurt het recht de overeenkomst te ontbinden. De opzegging dient te geschieden middels een aangetekende brief en dient voor beëindiging van de overmacht te worden ontvangen door opdrachtnemer.

Artikel 13 – Opzegging

- 1 Zowel opdrachtgever als opdrachtnemer kunnen te allen tijde een opdracht opzeggen, tenzij anders aangegeven.
- 2 Opzegging van de opdracht kan alleen geschieden middels aangetekende brief.
- 3 Bij opzegging door opdrachtgever wordt tussen het tijdstip van de mededeling en het tijdstip waarop de beëindiging van kracht wordt, in beginsel een zodanige periode in acht genomen, minimaal één maand, dat de opdrachtnemer de onderhanden werkzaamheden in een zodanige staat kan brengen, zodat overdracht ervan aan de opdrachtgever zonder schade voor de voortgang van de werkzaamheden, op aanvaardbare wijze uitvoerbaar is, met in achtname van het bepaalde in artikel 5, lid 6.
- 4 De kosten die voortvloeien uit het in lid 3 gemelde, zijn voor rekening van de opdrachtgever.

Artikel 14 – Opschorting en ontbinding

- 1 Opdrachtnemer is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de opdracht te ontbinden indien:
- opdrachtgever de verplichtingen uit de opdracht niet of niet volledig nakomt;
- 2 opdrachtgever bij het sluiten van de opdracht verzocht is zekerheid te stellen voor de voldoening van de verplichtingen en deze zekerheid uitblijft of niet toereikend is;
- na het sluiten van de opdracht opdrachtnemer informatie heeft verkregen die goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever de verplichtingen niet kan of zal nakomen;
 - opdrachtgever in staat van surseance van betaling verkeert of faillissement is uitgesproken;
 - er sprake is van beslaglegging op goederen van opdrachtgever, als gevolg waarvan verwacht mag worden dat de betalingsverplichtingen jegens opdrachtnemer niet kunnen worden voldaan;
 - zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de opdracht onmogelijk of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevraagd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de opdracht in redelijkheid niet mag worden verwacht.
- 3 De onder lid 1 genoemde omstandigheden geeft opdrachtnemer het recht over te gaan tot ontbinding of opschorting van de opdracht, waarbij de uitstaande vorderingen direct opeisbaar zijn.
- 4 Opdrachtnemer behoudt steeds het recht om schadevergoeding te vorderen.

Artikel 15 - Aansprakelijkheid

- 1 Opdrachtnemer is slechts aansprakelijk voor schade geleden door opdrachtgever, die het rechtstreekse gevolg is van een aan opdrachtnemer toe te rekenen tekortkoming, met dien verstande dat voor vergoeding alleen in aanmerking komt die schade waartegen opdrachtnemer verzekerd is, dan wel redelijkerwijs verzekerd had horen te zijn. Daarbij gelden de volgende beperkingen:
- Opdrachtnemer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de werkzaamheden, die door derden, genoemd onder artikel 5 lid 2, worden verricht.
 - Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder wordt verstaan gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparing en schade door bedrijfsstagnatie.
 - Elke aansprakelijkheid van opdrachtnemer vervalt indien opdrachtgever de opdrachtnemer niet in de gelegenheid heeft gesteld de betreffende tekortkoming te herstellen en in het geval verdere werkzaamheden naar aanleiding van c.q. in verband met die tekortkoming hebben plaatsgevonden zonder dat opdrachtnemer daarbij betrokken is.
 - Opdrachtgever dient de in dit artikel bedoelde tekortkomingen te melden binnen een maand nadat hij/zij hiervan op de hoogte is gekomen, bij gebreke waarvan iedere aansprakelijkheid van opdrachtnemer is uitgesloten.
- 2 Opdrachtnemer aanvaardt jegens opdrachtgever slechts aansprakelijkheid voor directe schade tot ten hoogste het bedrag van het betaalde honorarium voor de werkzaamheden, waarvan de aansprakelijkheid het rechtstreekse gevolg is, behoudens indien en voor zover er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van opdrachtnemer.

Artikel 16 - Toepasselijk recht en geschillen

- 1 Op elke opdracht en de hieruit voortvloeiende overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
- 2 Alle geschillen direct of indirect voortvloeiend uit de overeenkomsten zullen worden onderworpen aan het oordeel van de bevoegde rechter waar opdrachtnemer is gevestigd.